



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE SEREGNO 1° CIRCOLO**  
**PIAZZALE CADORNA, 3 20038 SEREGNO MILANO Tel/fax: 0362 231325**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA "NOBILI", SCUOLA PRIMARIA "CADORNA"**

# **CONTO CONSUNTIVO**

## **ANNO 2010**



# DIREZIONE DIDATTICA STATALE SEREGNO 1° CIRCOLO

Piazzale Cadorna, 3 20038 Seregno Milano Tel/fax: 0362231325

SCUOLA DELL'INFANZIA "NOBILI" SCUOLA PRIMARIA "CADORNA"

PROT. N.1115/B15

SEREGNO, 21 MARZO 2011

**OGGETTO: RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL CONTO CONSUNTIVO 2010.**

PREMESSA.....	1
PARTE PRIMA: IL CONTESTO .....	2
DATI GENERALI.....	2
SCUOLA ELEMENTARE.....	2
SCUOLA MATERNA .....	2
ALCUNI ASPETTI DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA.....	3
PARTE SECONDA: LE ENTRATE E LE SPESE'.....	3
I FINANZIATORI DELLA SCUOLA.....	3
GLI OBIETTIVI DEL PROGRAMMA ANNUALE FINANZIARIO 2010 E LE RELATIVE SPESE .....	5
ATTIVITÀ DI FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO.....	5
ATTIVITÀ DI FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE.....	6
SPESE DI PERSONALE.....	7
SPESE DI INVESTIMENTO .....	7
PROGETTI DIDATTICI.....	7
SICUREZZA NELLA SCUOLA .....	10
AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE.....	10
LE PROCEDURE DI SPESA E LA RESPONSABILITÀ NEGOZIALE.....	10
CONCLUSIONI.....	12
1 SCHEDA COMUNE.TOT: ELENCA I CONTRIBUTI EROGATI DAL COMUNE DI SEREGNO .....	13
2 SCHEDA GENITORI.TOT/:RIPORTA I DETTAGLI DEI VERSAMENTI DEI GENITORI DELLA SCUOLA MATERNA ED ELEMENTARE .....	14
3 SCHEDA STATO.TOT: RIEPILOGA TUTTI I CONTRIBUTI EROGATI DALLO STATO .....	15
4 SCHEDA CRED.MILLE: RIPORTA L'ELENCO DEI CREDITORI DELLA SCUOLA (35 SU 100) CHE HANNO PERCEPITO SOMME SUPERIORI A MILLE EURO.....	16
5 SCHEDA AMMINISTRATIVO.TOT RIEPILOGA LE SPESE DI FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO.....	17
6 SCHEDA DIDATTICO.TOT: RIEPILOGA LE SPESE DI FUNZIONAMENTO DIDATTICO.....	18
7 SCHEDA PERSONALE.TOT: RIEPILOGA LE SPESE RELATIVE AL PERSONALE .....	19
8 SCHEDA INVEST.TOT: RIEPILOGA LE SPESE DI INVESTIMENTO.....	20
9 SCHEDA PROGETTI E ATTIVITA': ESPONE LA SITUAZIONE SINTETICA DELLE USCITE DEGLI AGGREGATI E PROGETTI.....	21
10 SCHEDA TABBIL2010: RIPORTA ALCUNI INDICATORI UTILI PER POTER INDIVIDUARE PERCENTUALI SUI TOTALI E SUI RAPPORTI SPESE/ENTRATE PER ALUNNO.....	22
PARTE TERZA: IL CONTO CONSUNTIVO .....	
CONTO CONSUNTIVO ES. 2010: MOD.H.....	23

## **PREMESSA**

La presente relazione è composta da tre parti: la prima parte riepiloga i dati del contesto in cui opera la nostra scuola, la seconda espone in maniera sintetica gli elementi che hanno caratterizzato la gestione contabile e finanziaria del 2010; la terza parte presenta il Conto Consuntivo 2010, esposto secondo le indicazioni ministeriali.

La relazione è integrata con alcune schede riepilogative, che permettono di agevolare la comprensione dei dati esposti, anche ai fini dell'analisi di bilancio.

Appare doveroso annotare che il rendiconto è stato elaborato nel rispetto della normativa prevista dal D.M. 44 del 2001, che ha profondamente innovato le procedure contabili e finanziarie, precedentemente normate con il Decreto Interministeriale del 1975.

Al fine di consentire di effettuare eventuali comparazioni, sono state anche indicate, tra parentesi, le somme relative all'anno finanziario precedente.

Per quanto concerne le novità più significative occorre ricordare che il 2010 è stato il quarto anno in cui il Ministero della Pubblica Istruzione ha erogato i finanziamenti alle scuole senza le precedenti rigidità e vincoli di destinazione, anche se numerose incertezze di ordine normativo e contabile hanno accompagnato tale significativa innovazione.

La relazione al Conto consuntivo mira a mettere in risalto gli obiettivi sottesi al P.O.F. della scuola, avendo verificato la coerenza fra gli impegni assunti e la relativa copertura finanziaria.

Il Programma Annuale Finanziario, di cui oggi presentiamo il consuntivo, è stato condiviso dagli OO.CC., attraverso una serie di deliberazioni (in ogni seduta del Consiglio di Circolo all'ordine del giorno figurava sempre le variazioni) che hanno portato all'approvazione del P.O.F., ed ha tenuto in debito conto la permanente riflessione effettuata sui bisogni degli utenti della scuola.

Pertanto, le attività e i progetti della scuola sono stati realizzati e monitorati impegnando le risorse finanziarie, strutturali ed umane previste dettagliatamente nei documenti progettuali.

## **PARTE PRIMA: IL CONTESTO**

### **Dati generali**

Il Circolo Didattico di Seregno 1°, fino al 31 agosto 2005, era composto dalle scuole elementari "Cadorna", "Lazzaretto" e dalla scuola materna statale "Nobili". Il plesso "Lazzaretto" con il mese di giugno 2005 ha terminato di funzionare. Il bacino d'utenza delle vie di competenza del Circolo Didattico occupa l'area nord-ovest di Seregno, caratterizzata da zone ad alta urbanizzazione, con concentrazioni di abitazioni, negozi e servizi diversi, e da zone residenziali a bassa densità abitativa, con attività produttive artigianali ed industriali.

Il numero totale di alunni alla data del 10 settembre 2010, è pari a n. 759.

La nostra scuola da diversi anni si è dotata di documenti fondamentali, finalizzati a garantire il corretto funzionamento dei differenziati servizi scolastici all'insegna della democrazia, della partecipazione e della trasparenza amministrativa. Il Piano dell'Offerta Formativa contempla sia gli aspetti salienti (riportati nel documento denominato "Poffuccio") sia l'insieme dei regolamenti che esplicitano le procedure da seguire per l'attivazione delle iniziative (riportati nel documento denominato "Poffone").

### **Scuola Elementare**

Nell'a.s. 2009-10 le classi di scuola elementare del Circolo sono risultate così composte: 5 prime, 5 seconde, 5 terze, 5 quarte, 5 quinte, per un totale di 25 classi funzionanti a tempo pieno. Nella scuola "Cadorna", una delle più grandi della provincia di Milano, sono funzionanti i laboratori di creta, di inglese, di pittura, di musica, la sala stampa, la sala per proiezioni, il laboratorio di informatica, la sala di psicomotricità. Con orgoglio possiamo affermare che la nostra scuola sia richiesta da genitori di alunni residenti in altri bacini, non solo per motivi familiari, bensì per l'apprezzamento nei confronti del nostro personale.

### **Scuola Materna**

Nella scuola materna statale "Nobili" sono state istituite 9 sezioni, accogliendo in totale 205 alunni. La richiesta di iscrizioni è stata anche nell'a.s. 2009-2010 superiore ai posti disponibili, per cui abbiamo istituito una lista di attesa di alunni.

Il gradimento da parte dei genitori circa le attività svolte è sempre molto positivo, d'altra parte la preparazione didattica e la capacità di ascolto del personale docente garantiscono elevatissimi livelli di attenzione ai problemi dei bambini.

### **Alcuni aspetti del Piano dell'Offerta Formativa.**

Tra i punti cardini del Piano dell'Offerta Formativa troviamo la seguente dichiarazione: "Tutte le nostre attività sono improntate al rispetto dei principi fondamentali richiamati nella Costituzione della Repubblica Italiana. Inoltre seguiamo le dichiarazioni internazionali sancite dall'Organizzazione delle Nazioni Unite sui diritti dell'Uomo e del Fanciullo. Valori quali la solidarietà, la libertà, la tolleranza, il rispetto della persona, l'uguaglianza delle opportunità, senza distinzione di sesso, religione, razza, lingua, sono di casa nelle nostre aule. Significa che ogni adulto che lavora nelle nostre scuole sa che ogni alunno ha il diritto ad essere ascoltato, protetto, rispettato, rassicurato, incoraggiato, sostenuto e mai deriso, offeso, maltrattato".

Le procedure decisionali sono assunte all'insegna della democrazia e della trasparenza amministrativa.

La comunicazione tra la scuola e la famiglia viene intesa quale fondamentale impegno dichiarato nel Piano dell'Offerta Formativa, per cui sono state finanziate tutte le iniziative finalizzate a migliorare le modalità di interazione, quali l'uso di ciclostilati della Direzione Didattica, per fornire informazioni ai genitori. Anche le convocazioni delle sedute del Consiglio di Circolo vengono comunicate tramite ciclostilato distribuito presso tutte le famiglie.

Una linea telefonica a disposizione presso la segreteria didattica consente ai docenti di navigare su internet, utilizzare la posta elettronica ed il fax a fini didattici.

Altre iniziative diverse, quali feste, giornalino, promozione e mostra del libro, hanno permesso di sviluppare forme di autofinanziamento.

Un'apposita commissione, composta da docenti e genitori, si occupa di programmare interventi nell'area della solidarietà, valorizzando l'ambito educativo rispetto a quello finanziario-operativo.

Un terzo degli introiti provenienti da feste viene destinato alla solidarietà.

## **PARTE SECONDA: LE ENTRATE E LE SPESE**

Il rendiconto finanziario è direttamente connesso con l'attuazione del Programma Annuale Finanziario, che ha lo scopo di realizzare il Piano dell'Offerta Formativa.

Dobbiamo quindi verificare se siano stati raggiunti gli obiettivi prefissati e se le spese effettuate siano state non solo coperte dalle entrate, ma anche coerenti con quanto indicato nel Programma Annuale Finanziario 2010 e nel Piano dell'Offerta Formativa.

Occorre ricordare che la previsione di spesa per l'anno 2010 è stata deliberata in coerenza con l'approvazione dei piani relativi al Contributo Comunale per il Diritto allo Studio, del "Budget genitori", delle visite culturali, delle iniziative diverse, comprensive dei progetti, e, dall'altro lato, sull'analisi dell'andamento storico dell'ultimo quinquennio.

L'anno finanziario 2010 ha permesso di consolidare le scelte maturate e condivise negli ultimi anni, alla luce di una chiara programmazione delle entrate e di una coerente gestione delle spese. Per tale motivo è opportuno soffermarci sui "finanziatori" della scuola.

### ***I finanziatori della scuola***

Il Comune di Seregno, i genitori degli alunni e lo Stato sono i tre grandi finanziatori che hanno alimentato le entrate necessarie per fronteggiare le spese della nostra istituzione scolastica.

Vediamo molto sinteticamente per quali argomenti essi hanno erogato finanziamenti fondamentali, grazie ai quali la scuola ha potuto garantire un elevato standard di qualità nella realizzazione dell'offerta formativa ed ha potuto raggiungere gli obiettivi previsti.

#### COMUNE.

L'Amministrazione Comunale di Seregno ha versato alla nostra scuola contributi per il diritto allo studio (che sono stati spesi per realizzare i progetti didattici diversi, per lo sviluppo dei laboratori, l'acquisto del materiale facile consumo, dei sussidi didattici, delle fotocopie e dei libri) per il funzionamento amministrativo (utilizzati per acquistare i registri di classe, pagare le spese telefoniche, postali, di cancelleria..) e per le funzioni miste (per retribuire il personale amministrativo).

Nell'anno finanziario 2010 il Comune di Seregno ha erogato un contributo pari a euro 79.380,00 relativo all'anno scol.2009/10 (77.100,00 relativo al'anno scol. 2008/09). Nell'anno finanziario 2011 è stata assegnata la somma di euro 73.850,00 per l'anno scol. 2010-2011.

La scheda COMUNE.TOT riepiloga tutti i contributi concessi dal Comune di Seregno.

#### I CONTRIBUTI VOLONTARI DEI GENITORI

Nelle nostre scuole da parecchi anni i docenti programmano iniziative finalizzate ad arricchire l'offerta formativa, per il cui finanziamento viene chiesto ai genitori di contribuire volontariamente.

Le modalità di decisione adottate nella nostra scuola circa le finalità a cui destinare i contributi dei genitori, costituiscono un esempio di trasparenza e di partecipazione diffusa, in quanto sono state definite tramite regolamenti interni. Tali norme contemplano la puntuale ed anticipata compilazione del modulo "Bud/Gen", cioè la dichiarazione delle spese del "budget" alimentato dal versamento di somme da parte degli alunni, concordato tra genitori e docenti nella prima riunione dell'anno scolastico. I contributi volontari non possono superare la somma limite di euro 85 annue per alunno.

L'ammontare complessivo di quanto versato dai genitori nel corso del 2010 è di euro 58.208,63 (54.939,02) che sono stati utilizzati per la partecipazione ai progetti didattici quali le attività motorie, l'educazione musicale, le visite culturali, le rappresentazioni teatrali e cinematografiche e per l'accesso a servizi amministrativi, quali le assicurazioni integrative, il post scuola nel plesso di scuola materna, le foto ricordo di fine anno; il loro contributo in termini percentuali rispetto alle entrate complessive è pari al 15,51 % (12,72%).

La scheda GENITORI.TOT riporta i dettagli dei versamenti dei genitori.

#### STATO

I contributi dello Stato sono stati utilizzati per finanziare le seguenti voci: pagamento degli stipendi ai supplenti. Retribuzione accessoria per i docenti ed i non docenti per il lavoro in commissioni ed incarichi .Funzionamento amministrativo e didattico. Attrezzature per la segreteria, sussidi didattici, facile consumo, interventi sulla sicurezza, riviste.

Lo Stato ha sostenuto le spese di propria competenza con la somma complessiva di euro 210.812,67 (281.621,58).

La scheda STATO.TOT riepiloga tutti i contributi erogati dallo Stato

**ALTRE ENTRATE:** i finanziamenti sono stati garantiti anche da altri privati, quali le aziende nel ruolo di sponsor (anche per pubblicare inserzioni sul giornalino) e gli utenti di servizi, i cui contributi sono stati utilizzati per finanziare le spese relative a libri, attrezzature didattiche, alunni meno abbienti, fotocopie. In tali entrate rientrano anche le somme versate dalle 29 scuole aderenti alla rete "Ali per l'infanzia" di cui la nostra è sede capofila. La somma complessiva relativa a tale voce ammonta ad euro 22.623,02.

### **Gli obiettivi del Programma Annuale Finanziario 2010 e le relative spese**

Nel paragrafo precedente abbiamo delineato i finanziatori della scuola, ora ci occupiamo di riportare le principali categorie di spesa, che comprendono i diversificati beni ed i servizi acquistati, consentendo il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

In poche parole, di seguito troviamo la risposta alla domanda: "Dove sono andati a finire i finanziamenti erogati dai finanziatori della nostra scuola?"

Risposta (estremamente sintetica): "Le spese sono servite per acquistare beni e servizi di uso didattico (sussidi didattici, fotocopie per gli alunni, arricchimento dell'offerta formativa, trasporto per visite culturali) e per acquistare beni e servizi di uso amministrativo (spese telefoniche, postali, cancelleria, registri, assicurazioni, fotocopie)".

Più precisamente, abbiamo provveduto al pagamento delle seguenti categorie di spesa:

- Retribuzione accessoria del personale per le prestazioni di servizio previste nell'ambito del fondo di istituto, delle funzioni obiettivo, delle funzioni miste, delle funzioni aggiuntive.
- Retribuzione del personale supplente.
- Spese per progetti didattici: pagamento degli istruttori di attività didattiche (svantaggio, attività motoria, educazione musicale, doposcuola per la materna).
- Visite culturali: trasporto degli alunni, ingressi, guide turistiche.
- Pagamento dei relatori e dei materiali per i corsi di aggiornamento di tutto il personale.
- Acquisto di materiale didattico, di facile consumo ed inventariabile, per le classi ed i laboratori.
- Pagamenti delle spese per pulizia, tutela della salute e della sicurezza, spese postali, telefoniche, assicurazioni, manutenzione e riparazione delle attrezzature didattiche ed amministrative, fotocopie ad uso didattico, foto ricordo delle classi, fotocopie e stampa ad uso amministrativo, decorazioni per manifestazioni.

Per quanto sopra evidenziato, gli obiettivi specifici del Programma Annuale Finanziario 2010 sono stati raggiunti.

Il Programma Annuale Finanziario 2010 coincide per 8 dodicesimi con l'a.s. 2009-2010, che è stato caratterizzato dalla realizzazione di diverse iniziative deliberate o promosse dal Consiglio di Circolo insieme al collegio dei docenti. I restanti 4 dodicesimi si riferiscono all'a.s. 2010-2011, che consolida quanto realizzato nell'a.s. precedente.

Esaminiamo ora, più dettagliatamente, gli obiettivi previsti nel programma Annuale Finanziario 2010, seguendo la classificazione del MIUR.

### **Attività di funzionamento amministrativo**

Gli obiettivi contemplati nel Programma annuale finanziario relativo all'attività A1 (Funzionamento amministrativo) furono delineati come segue:

"Garantire l'erogazione di tutti i servizi necessari alla realizzazione dell'attività didattica, amministrativa, gestionale, funzionale."

Abbiamo raggiunto gli obiettivi previsti. Le variazioni che sono state determinate durante l'anno hanno permesso di adattare gli originari stanziamenti agli effettivi bisogni ed alle entrate riscosse.

I costanti e frequenti rapporti con i rappresentanti di tutte le componenti scolastiche ci hanno aiutato nel valorizzare le risorse umane e materiali presenti nel circolo, conseguendo la finalità di contribuire ad erogare il servizio scolastico nella sua complessità, coniugando efficacia ed efficienza.

In tale ambito la scuola ha potuto garantire i servizi nei seguenti settori: comunicazione (telefonia, corrispondenza postale, avvisi alle famiglie, materiali informativi per docenti, genitori, alunni) servizi generali (cancelleria, registri di classe, manutenzione macchinari, materiali di pulizia, riviste tecnico-professionali, materiali relativi alla sicurezza, alla igiene, alla sanità, foto ricordo di fine anno).

Possiamo rilevare un uso più intensivo della posta elettronica e della rete internet, che consente di risparmiare sulle spese postali e telefoniche, pur permanendo rigidità di spese dovute alla costrizione di dover effettuare numerosissime telefonate rivolte ai supplenti, spesso su telefoni cellulari, i quali oggi possono rifiutare le proposte di nomina senza alcuna penalizzazione.

La scheda AMMINISTRATIVO.TOT riporta il riepilogo delle spese relative al funzionamento amministrativo.

Si evidenzia che la programmazione definitiva ammontava a € 36.414,01 (37.993,31). Sono stati impegnati € 23.819,71 (27.179,25) di cui 9.915,95 (11.162,08) destinati a beni di consumo (fotocopie, carta, cartucce e toner per stampanti e fotocopiatrici...) e € 6.043,60 (6.006,82) euro sono stati impegnati per spese di telefonia e postali.

### **Attività di funzionamento didattico generale**

Nell'ambito delle attività di "funzionamento didattico generale" rientrano gli interventi didattici non assorbiti da specifici progetti, per cui la gamma della tipologia di spesa risulta essere alquanto ampia, con argomenti che spaziano dai sussidi didattici ai materiali di consumo, agli interventi formativi.

Gli obiettivi contemplati nel Programma Annuale Finanziario relativo all'attività A2 (Funzionamento didattico generale) risultano essere delineati come segue:

"Garantire l'erogazione di tutti i servizi necessari alla realizzazione dell'attività didattica. Sono comprese le forniture dei seguenti servizi: comunicazione (telefonica, telematica, cartacea) visite culturali, sussidi didattici, di facile consumo, inventariabili, attrezzature per lo sviluppo dei laboratori didattici, manutenzione e riparazione."

Gli obiettivi sono stati raggiunti ed i risultati riscontrati sono positivi, in quanto tutto ciò che è stato programmato è stato realizzato, grazie alla attenta articolazione degli interventi, tramite il coinvolgimento delle commissioni e del collegio dei docenti, sulla base delle indicazioni contenute nel regolamento finanziario del Consiglio di Circolo

Esaminiamo ora l'andamento di alcuni settori

**Beni di consumo:** in questo settore rientrano voci quali l'acquisto di carta, cancelleria, materiale vario non specialistico; ha assorbito un impegno di spesa rilevante, pari a 11.745,01 (13.621,00) corrispondente a circa 15,47 (17,62) euro per alunno, in diminuzione rispetto all'anno precedente.

I bambini della scuola dell'infanzia si caratterizzano come grandi consumatori di pennarelli e di materiali differenziati, che divengono sia oggetto, sia strumento di conoscenza, attraverso la loro quotidiana manipolazione.

**Gite:** sotto tale denominazione della modulistica ministeriale rientrano le visite culturali, anche nei casi in cui la motivazione dello spostamento di classi riguarda la possibilità di assistere a spettacoli teatrali o mostre. L'intervento delle somme impegnate è stato nel 2010 pari a euro 21.313,34 (15.116,80), corrispondente a 28,08 (19,56) euro per alunno, con un incremento rispetto all'anno precedente.

**Laboratori didattici** sono stati oggetto di idonei interventi di sviluppo e di manutenzione. Si riscontra una rilevante necessità di finanziare l'area dell'informatica, anche perché si presenta con una gamma di interventi didattici di tipo trasversale. La spesa su questo settore è stata pari a euro 1.782,90 (2.362,45) corrispondente al 3,87% (5,61 %) del totale delle spese dell'aggr.A2 attività di funzionamento didattico.

**Il diritto allo studio dei meno abbienti** è stato garantito attraverso una continua e discreta opera di segnalazione da parte dei docenti per i casi in cui si rendeva necessaria un finanziamento da parte della scuola. Tale intervento, che è espressamente contemplato nel regolamento finanziario ed amministrativo del Circolo, nel 2010 è stato pari a euro 474,05 (513,96) corrispondente all'1,03 % (1,22%) del totale delle spese dell'aggr.A2 attività di funzionamento didattico.

**Assistenza morale e religiosa:** sotto tale denominazione rientrano le iniziative di solidarietà quali le adozioni a distanza. Sono state spese per l'anno 2010 euro 4.376,05 (2.304,80) relativi ad adozioni a distanza e progetti umanitari a favore dell'Unicef e della Onlus "Terra di tutti" di Gozzano.

Noleggio di fotocopiatrici: l'incidenza dei costi di tale servizio assume costi rilevanti, pari a 4.814,49 (4.613,90) euro ; il costo per alunno corrisponde a euro 6,34 (5,97) .

### ***Spese per il personale***

Le retribuzioni per il personale rappresentano la principale voce di spesa. D'altra parte rientrano in tale aggregato sia le retribuzioni fondamentali per i docenti supplenti, sia le retribuzioni accessorie per tutto il personale che, con diverse modalità, accede al fondo dell'istituzione scolastica. I margini di autonomia della scuola su tale indicatore sono legati agli istituti contrattuali a favore del personale ed all'obbligo della erogazione del servizio istituzionale tramite ricorso alla nomina di docenti supplenti.

Ciò che invece caratterizza le possibilità di autonomia della scuola è data dalla modalità di ripartizione del fondo di istituto, che è stato utilizzato per valorizzare tutto il personale in servizio nella scuola, impegnato nella esecuzione di progetti e nella intensificazione dei servizi. Sono state sviluppate frequenti rilevazioni al fine di valorizzare le risorse umane, nell'ambito di un buon rapporto tra efficacia ed efficienza.

Purtroppo occorre rimarcare ancora una volta i gravi ritardi con cui vengono accreditati i finanziamenti relativi al fondo dell'istituzione scolastica.

**Infatti, alla data del 31 dicembre 2010 il Ministero dell'Istruzione doveva accreditare alla scuola la somma complessiva di 138.966,69 euro, così ripartita:**

**euro 17.445,85 per l'anno 2010; euro 976,79 per l'anno 2009 ; euro 96.821,56 per l'anno 2008; euro 23.722,49 per l'anno 2006 .**

Finora siamo riusciti a compensare i ritardi degli accreditamenti, provvedendo a liquidare le retribuzioni accessorie del personale, attingendo a giacenze di cassa, ma riteniamo che tale sistema non sia proprio ortodosso, e che sia ormai da abbandonare, in quanto gli organi locali della scuola non devono essere costretti ad attenuare i disagi derivanti da scelte amministrative di carattere nazionale.

### ***Spese di investimento***

Gli obiettivi previsti per tale voce nel Programma Annuale Finanziario erano indicati come segue: "Garantire la disponibilità di attrezzature, sia ad uso didattico sia ad uso amministrativo. Sono comprese le forniture dei seguenti prodotti: macchine per ufficio quali centralini telefonici, fax, fotocopiatrici, computer, stampanti, scanner, macchine per la pulizia e l'igiene dei locali. Per le attività didattiche sono previsti gli acquisti di strumenti per i laboratori didattici, strumenti musicali, computer, attrezzature ginniche e sportive, lettori dvd, giochi."

La nostra scuola è dotata di diversi laboratori, ciascuno dei quali coordinato da docenti referenti, che si occupano di promuoverne l'uso, lo sviluppo e la manutenzione, ovviamente nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate.

La scheda INVEST riporta le voci che hanno contribuito a determinare l'insieme della spesa, contribuendo ad incrementare lo stato del patrimonio dell'istituzione scolastica.

### ***Progetti didattici***

Nell'area dei Progetti Didattici, che ha comportato complessivamente spese per euro 59.390,14 (86.427,07 nel 2009) rientra il corso con gli istruttori di educazione motoria della società SIRE , un'associazione sportiva in grado di fornire servizi di educazione motoria di elevata qualità. Hanno riscosso particolare attenzione da parte dei docenti e degli alunni i Corsi di Educazione Musicale, svolti come continuazione dell'esperienza avviata nell'anno precedente, con docenti esterni alla scuola.

Il progetto più qualificante della nostra scuola, denominato "Integrazione", si occupa di realizzare interventi didattici a favore dei bambini in difficoltà di apprendimento, siano essi portatori di handicap, di svantaggio culturale, economico, sociale o di recente immigrazione.

12.055,76 (13.114,29) euro sono stati spesi per i corsi di educazione musicale; 20.957,92 (26.202,93) euro per gli interventi nell'area dell'integrazione.

Su 59.390,14 (86.427,07 nel 2009), 6.960,00 (16.048,00 nel 2009) euro sono stati assorbiti dalle attività motorie.

La scheda "PROGETTI PAF 2010" riporta i dettagli riferiti alla programmazione dei progetti di arricchimento dell'offerta formativa.

Di seguito vengono riportate schematicamente le sintesi e le valutazioni relative ai diversi progetti, che in alcuni casi vengono aggregati per evitare ripetizioni. La numerazione dei progetti conserva i numeri assegnati nei precedenti anni, per cui non rispetta la sequenza ordinaria.

P.2 SIRE	
Sintesi del progetto	Valutazione dei risultati
<p><b>OBIETTIVI:</b> rinforzare il controllo del proprio corpo. Eseguire correttamente esercizi per lo sviluppo delle qualità fisiche.</p> <p><b>DESTINATARI:</b> Alunni di tutte le classi aderenti all'iniziativa.</p> <p><b>FINALITA':</b> Sviluppare la piena personalità del bambino integrando il curricolo formativo e contribuendo ad un armonico sviluppo fisico.</p> <p><b>METODOLOGIE:</b> Coinvolgimento e partecipazione dell'alunno, al fine di offrire stimoli per un ulteriore svolgimento dell'attività fisica.</p>	<p>Obiettivi in generale raggiunti per la quasi totalità degli alunni.</p> <p>Occorre che gli istruttori della società SIRE adottino strumenti di verifica analoghi a quelli utilizzati dai docenti, al fine di documentare meglio la quantificazione.</p>

P 5-P 12 MUSICA (ELEMENTARE E MATERNA)	
Sintesi del progetto	Valutazione dei risultati
<p><b>OBIETTIVI:</b> promozione di interesse e di attitudini verso la musica. Primo avvio verso la capacità di suonare uno strumento musicale. <b>DESTINATARI:</b> Alunni di tutte le classi aderenti all'iniziativa.</p> <p><b>FINALITA':</b> Sviluppare la piena personalità del bambino integrando il curricolo formativo e contribuendo ad un armonico sviluppo psico-fisico.</p> <p><b>METODOLOGIE:</b> Sviluppo di significative esperienze, coinvolgimento e partecipazione dell'alunno.</p>	<p>Le tre iniziative di educazione musicale, nate in momenti diversi, sono un segnale caratterizzante la nostra offerta formativa. Si svolgono con la collaborazione di esperti, interni ed esterni alla scuola, che perseguono il medesimo progetto unitario didattico, rivolto sia ai bambini della scuola materna, sia ai bambini della scuola elementare.</p> <p>Gli obiettivi programmati sono stati raggiunti, con grande soddisfazione di docenti, alunni e genitori, che hanno espresso lusinghieri giudizi in occasione di feste, recite e manifestazioni.</p>

P.13 DOPOSCUOLA MATERNA	
Sintesi del progetto	Valutazione dei risultati
<p><b>OBIETTIVI:</b> Migliorare il servizio assistenziale tramite un intervento educativo continuativo. <b>DESTINATARI:</b> Alunni i cui genitori chiedono assistenza in orario aggiuntivo.</p> <p><b>FINALITA':</b> Sviluppare la piena personalità del bambino integrando il curricolo formativo e contribuendo ad un armonico sviluppo della personalità.</p> <p><b>METODOLOGIE:</b> La garanzia dell'assegnazione di un'educatrice stabile è la fondamentale struttura su cui si fonda il progetto. Si ha così la certezza di poter offrire ai bambini un rapporto affettivo caratterizzato da conoscenza delle problematiche individuali. Viene promossa la partecipazione attiva del bambino, al fine di offrire continuità con l'intervento educativo ordinario.</p>	<p>I risultati in tale progetto caratterizzante in modo significativo l'offerta formativa della scuola sono altamente positivi, in quanto oltre a garantire continuità del servizio di doposcuola ai bambini della scuola materna, consente alle loro insegnanti di erogare la propria attività docente in compresenza, costituendo gruppi di bambini più ridotti.</p>

**P. 26 SCUOLA SICURA**

Sintesi del progetto	Valutazione dei risultati
<p><b>OBIETTIVI:</b> Formazione generale e diffusa consapevolezza strumenti, servizi di consulenza, informazione in materia di sicurezza, a favore di alunni, personale della scuola, genitori.</p> <p><b>FINALITA':</b> Promuovere la cultura della sicurezza negli adulti e negli alunni.</p> <p><b>METODOLOGIE:</b> Programmazione degli interventi tramite coinvolgimento dei referenti, utilizzando il continuo monitoraggio degli ambienti e delle attrezzature.</p>	<p>Esperienza formativa complessa, rivolta ad adulti e minori, all'interno ed all'esterno della scuola. Si configura come un'operazione formativa a carattere permanente, in cui ogni meta raggiunta sospinge al raggiungimento di una successiva.</p>

**P.29 FORMAZIONE**

Sintesi del progetto	Valutazione dei risultati
<p><b>OBIETTIVI:</b> Aggiornamento dei docenti e del personale sui seguenti temi: Educazione all'affettività e sessualità, Sicurezza; Competenze nelle tecniche d'ascolto e di comunicazione, educazione scientifica.</p> <p><b>FINALITA':</b> Promuovere azioni di sviluppo dell'educazione permanente su tematiche professionali.</p>	<p>Sono stati svolti con successo i corsi in materia di educazione all'affettività, alla sessualità, sul maltrattamento e gli abusi; sulla comunicazione con i genitori e sulle scienze.</p>

**P. 30 CONTINUITA'**

Sintesi del progetto	Valutazione dei risultati
<p><b>OBIETTIVI:</b> promuovere un primo confronto con le metodologie di apprendimento e di insegnamento proprie della scuola media.</p> <p><b>FINALITA':</b> Sviluppare la cultura del rispetto dell'evoluzione della personalità del bambino.</p> <p><b>DESTINATARI:</b> gli alunni delle classi quinte. L'istituzione di riferimento è la Scuola Media Don Milani.</p>	<p>Si riscontrano le consolidate positive azioni utili a preparare i bambini delle classi quinte al passaggio verso la scuola media.</p>

**P36 INTEGRAZIONE (ELE E MAT)**

Sintesi del progetto	Valutazione dei risultati
<p><b>OBIETTIVI:</b> Garantire l'effettivo esercizio del diritto allo studio nei confronti degli alunni che si trovano in condizioni socio-culturali disagiate.</p> <p><b>DESTINATARI:</b> Alunni di tutte le classi e sezioni bisognosi di interventi didattici differenziati che non vengono seguiti dai servizi comunali.</p> <p><b>FINALITA':</b> Sviluppare la piena personalità del bambino integrando il curricolo formativo e contribuendo ad compensare eventuali deprivazioni socioculturali.</p> <p><b>METODOLOGIE:</b> Coinvolgimento e partecipazione dell'alunno, attraverso l'utilizzazione di personale educativo.</p>	<p>Pur essendo un progetto seguito con la massima attenzione da tutte le componenti della scuola, nei rari casi in cui i risultati attesi vengono non raggiunti, si evidenzia la necessità di sviluppare interventi a sostegno della famiglia, sia di natura psicologica, sia di natura economica e sociale, che la scuola da sola non può realizzare.</p>

**P. 37 CLASSINRETE**

Sintesi del progetto	Valutazione dei risultati
<p><b>OBIETTIVI:</b> Promuovere l'apprendimento e la comunicazione per docenti ed alunni tramite l'uso didattico delle postazioni di computer multimediale assegnate ad ogni classe.</p> <p><b>FINALITA':</b> Sviluppare le capacità di apprendimento di docenti ed alunni.</p> <p><b>DESTINATARI:</b> Tutti i docenti e gli alunni della scuola.</p>	<p>Gli obiettivi previsti sono stati raggiunti, con apprezzamento di alunni genitori e docenti.</p>

**P. 38 RETE ALI**

Sintesi del progetto	Valutazione dei risultati
<p><b>OBIETTIVI:</b> Costituzione di una associazione tra 28 scuole per la realizzazione di corsi e di iniziative di formazione sulle tematiche del maltrattamento e degli abusi sessuali a carico dei bambini.</p> <p><b>FINALITA':</b> Sviluppare nelle scuole aderenti alla rete le procedure professionali per garantire il rispetto dei diritti fondamentali del bambino.</p> <p><b>DESTINATARI:</b> i docenti delle 28 scuole che aderiscono alla rete.</p>	<p>Durante il 2007 sono state predisposte le basi giuridiche, organizzative e finanziarie per realizzare la rete. E' stato realizzato un corso di formazione durante il 2010.</p>

Sintesi del progetto	Valutazione dei risultati
<p><b>OBIETTIVI:</b> L'attivazione del progetto è stata resa necessaria per compensare la non assegnazione di un posto in organico di docente specialista di inglese, al fine di poter impartire detto insegnamento a quattro classi. Gli obiettivi didattici sono i medesimi previsti per gli alunni delle scuole primarie.</p> <p><b>FINALITA':</b> "Ascoltare e comprendere semplici messaggi" . "Leggere e comprendere brevi testi" . "Saper sostenere una facile conversazione utilizzando un lessico gradualmente più ampio".</p> <p><b>DESTINATARI:</b> gli alunni delle classi prive di docenti specialista o specializzato in inglese</p>	<p>Il progetto è stato avviato nel novembre 2009 e persegue gli obiettivi per tutto l'a.s. 2009-2010. I risultati sono apprezzabili e consentono una compartecipazione anche da parte dei docenti specializzati delle altre classi.</p>

### ***Sicurezza nella scuola***

La formazione in materia di sicurezza nelle nostre scuole viene sviluppata attraverso una costante opera di sensibilizzazione di tutto il personale.

Ogni operatore, qualunque ruolo svolga, è consapevole della suprema importanza che assume la vigilanza sull'incolumità degli alunni.

Tale vigilanza riguarda non solo le strutture degli edifici e le manutenzioni delle attrezzature, ma soprattutto le condizioni in cui si realizzano le quotidiane attività didattiche. La scuola è dotata dei piani di valutazione del rischio e dei piani di evacuazione, che vengono collaudati almeno tre volte all'anno in ciascuno dei plessi dipendenti.

Nelle scuole del Circolo sono presenti docenti e non docenti che svolgono specifici incarichi connessi con la sicurezza (controllo estintori, vie di fuga, comunicazioni agli enti preposti ecc.) nell'ambito del Servizio di Prevenzione e Protezione.

Ogniqualevolta si è reso necessario intervenire urgentemente per migliorare le condizioni di sicurezza anche tramite spese di ridotta entità, abbiamo prontamente provveduto, al fine di evitare di restare in condizioni precarie per lungo tempo.

Anche nel 2009 è stato realizzato il progetto "Scuola Sicura", con il fine di coordinare meglio i differenziati interventi.

### ***Aggiornamento e formazione***

I docenti della scuola elementare e materna hanno frequentato sia i corsi di aggiornamento e formazione proposti da enti diversi, sia quelli organizzati dalla Direzione.

Diversi docenti hanno partecipato individualmente ad iniziative di formazione e aggiornamento.

Si elencano le tematiche di alcuni corsi frequentati durante l'a.s. 2009-10 dal personale della scuola: "Più attenzione ai nostri bambini"; "L'importanza della lettura ad alta voce"; " Il ruolo dell'insegnante nella rilevazione e prevenzione all'abuso " "Scopriamo le carte". Per la gestione finanziaria di tali iniziative formative la scuola ha speso durante il 2010 euro 1.000,00 (2.028,33 nel 2009).

### ***Le procedure di spesa e la responsabilità negoziale.***

Nei due precedenti paragrafi abbia esposto per grandi sintesi le entrate e le spese, ora intendiamo accennare ai "modi" con cui sono state attivate le spese.

L'approvazione del regolamento amministrativo-finanziario del Consiglio di Circolo, fin dal 1999, ha permesso alla scuola di maturare significative esperienze di programmazione finanziaria e di procedure negoziali che di seguito vengono riepilogate.

Approvato il Programma Annuale Finanziario, il dirigente scolastico ed il direttore dei servizi generali ed Amministrativi procedono alla esecuzione del programma, coadiuvati dai docenti a cui è stato affidato l'incarico di responsabili di centri di costo.

In altre parole, l'insieme delle spese viene scorporato in cinque grandi centri di costo così denominati:

1) Servizi generali; 2) Progetti didattici; 3) Consumo; 4) Laboratori; 5) Visite culturali.

A ciascun responsabile di centro di costo viene comunicata la disponibilità finanziaria su cui può contare per formulare progetti di spesa relativi al proprio ambito di competenza, seguendo comunque le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Circolo ai fini della esecuzione del P.O.F.

Coniugando quanto previsto dal regolamento amministrativo-finanziario del Consiglio di Circolo con le disposizioni che devono essere seguite dalla Pubblica Amministrazione e dalle istituzioni scolastiche, l'iter procedurale per l'acquisto di un bene o di un servizio è il seguente:

1. Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi comunica al responsabile del corrispondente centro di costo la disponibilità finanziaria, fondata sul Programma Annuale Finanziario e sulle variazioni determinate in corso di anno.
2. Il Responsabile del centro di costo, eventualmente con il supporto di un docente referente, compila un documento chiamato "progetto di spesa", in cui vengono riportate le informazioni relative agli obiettivi che devono essere perseguiti dal progetto di spesa, al bene o al servizio che si intende acquistare, al fornitore individuato dopo aver esaminato diversi preventivi, anche nei casi in cui la normativa non preveda l'obbligo.
3. Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, ricevuto il progetto di spesa, cura l'iter per la regolarizzazione della procedura negoziale.
4. Il Dirigente Scolastico, acquisito il parere di legittimità da parte del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, si assume la responsabilità di autorizzare o meno la procedura di spesa.
5. Al fine di consentire ed agevolare l'opera di controllo da parte del Consiglio di Circolo, l'attività negoziale svolta dal dirigente scolastico coadiuvato dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e dai docenti responsabili dei centri di costo è sistematicamente inserita quale argomento all'ordine del giorno di tutte le sedute dell'organo collegiale.
6. Durante l'anno finanziario sono state emessi n.630 (688 nel 2009) mandati a favore di n.100 (117) creditori. Nella scheda CRED.MILLE sono elencati i destinatari di mandati di pagamento per somme superiori a mille euro.

### ***Valutazione del rapporto tra servizi scolastici e spesa***

L'analisi del rapporto tra erogazione del servizio formativo e spese sostenute si configura come una sfida interessante che deve coinvolgere tutti gli operatori della scuola dell'autonomia e non solo loro, ma anche le istituzioni (Comuni, ASL, Regione, Stato) chiamate ad intervenire nel suo funzionamento.

Le componenti scolastiche devono rivolgere oggi lo sguardo verso nuove prospettive di valutazione, non più mirate solo a verificare il raggiungimento degli obiettivi programmati e la loro congruenza con quanto programmato, devono anche misurare il rapporto qualità/prezzo circa i costi finanziari di ciascuna iniziativa formativa, al fine di raggiungere i massimi livelli di efficacia e di efficienza.

Sarebbe molto utile poter contare su indici di riferimento di respiro nazionale relativi ai costi dei differenziati servizi scolastici, onde poter sviluppare una cultura della valutazione economica e qualitativa fondata su indicatori ampiamente riconosciuti.

### **Conclusioni**

Per poter contribuire a fornire osservazioni sulla gestione didattico-amministrativa, la scuola si è dotata di un "Nucleo di valutazione" dell'efficacia e dell'efficienza.

Non possiamo però dimenticare che la valutazione "tradizionale", quella non agganciata ad una analisi dei costi dell'attività didattica, è stata svolta in diverse sedi, quali il collegio dei docenti, i consigli di interclasse, gli incontri con i genitori, i lavori a livello di piccoli gruppi di docenti, a volte coordinati dal dirigente scolastico. Un'apposita commissione si occupa della predisposizione di prove oggettive da somministrare durante l'anno, per poter valutare con più approfondimento i livelli di apprendimento degli alunni.

Il regolamento interno di gestione finanziaria ed amministrativa ha permesso di valorizzare scelte maturate in tempi diversi, i cui esiti si riversano positivamente anche in questa occasione. Tale documento ha permesso alla nostra istituzione scolastica di anticipare buona parte delle innovazioni avviate con il regolamento ministeriale.

In altre parole, il Programma Annuale Finanziario non solo riepiloga le scelte deliberate in tempi ed occasioni diverse, alla luce degli indirizzi emanati dal Consiglio di Circolo e delle programmazioni educative approvate dal Collegio dei Docenti, deve anche essere inteso quale documento che stimola la nascita dei successivi orientamenti in termini di gestione delle finanze.

1 Scheda COMUNE.TOT: elenca i contributi erogati dal Comune di Seregno

Esercizio Finanziario 2010

Debitore: **COMUNE DI SEREGNO**

Codice Debitore: **66680**

Num	Data	Oggetto	Anno C.	N. Acc.	Importo
18	08/02/2010	AMMINISTRAZIONE CITTA' DI SEREGNO - COMP.09 CONTRIBUTO "DIRITTO ALLO STUDIO 2009/10"	2009	4	52.954,86
19	08/02/2010	AMMINISTRAZIONE CITTA' DI SEREGNO - COMP.09 CONTRIBUTO "SPESE FUNZ.TO 2009/10"	2009	5	18.200,00
20	08/02/2010	AMMINISTRAZIONE CITTA' DI SEREGNO - COMP.09 CONTRIBUTO "FUNZIONI MISTE 2009/10"	2009	6	1.800,00
21	08/02/2010	AMM.NE COMUNALE DI SEREGNO. SALDO CONTR. "D.S.2009/10"-PARTE	2010	15	45,14
64	28/04/2010	AMM.NE COMUNALE DI SEREGNO. SALDO CONTR. "D.S.2009/10"	2010	15	6.380,00
				<b>Totale</b>	<b>79.380,00</b>

2 Scheda GENITORI.TOT/:riporta i dettagli dei versamenti dei genitori della scuola elementare e materna.

Esercizio Finanziario 2010

Debitore: **GENITORI DEGLI ALUNNI I CIRCOLO SEREGNO**

Codice Debitore: **49314**

Num	Data	Oggetto	Anno C.	N. Acc.	Importo
1	08/01/2010	GENITORI 2010: CONTRIBUTO FESTA DI NATALE '09 SC.MAT.	2010	2	610,85
2	08/01/2010	GENITORI 2010: PROGETTO "DOPOSCUOLA" A.SC.2009/10 PARTE 90,00	2010	1	90,00
3	08/01/2010	GENITORI 2010:CONTR.FESTA DI NATALE SC.MAT.(5%)	2010	3	32,15
5	14/01/2010	GENITORI 2010: VISITA GUIDATA A TORINO G. 21/1/2010 CLS.4°C/D/E	2010	5	726,00
6	14/01/2010	GENITORI 2010: CONTR.FESTA DI NATALE 09 SC.ELEM.	2010	6	1.929,45
7	14/01/2010	GENITORI 2010:FESTA DI NATALE 09 (5%)	2010	7	101,55
9	26/01/2010	GENITORI 2010: USCITE SUL TERRITORIO SC.MAT. A.SC.2009/2010	2010	9	178,00
10	26/01/2010	GENITORI 2010: USCITE SUL TERRITORIO SC.ELEM.A.SC.2009/2010	2010	10	239,00
11	26/01/2010	GENITORI 2010: SPETT.TEATRALI SC.MAT.A.SC.2009/2010	2010	11	549,00
12	26/01/2010	GENITORI 2010: SPETT.TEATRALE SC.ELEM. A.SC,2009/2010	2010	12	522,00
13	27/01/2010	GENITORI 2010: TRASPORTO GITA A MONZA CLS.1° A.SC.2009/2010	2010	13	607,30
14	27/01/2010	GENITORI 2010: PROGETTO "MUSICA ELEM" A.SC.2009/2010 -PARTE	2010	8	3.023,30
15	05/02/2010	GENITORI 2010: PROGETTO "MUSICA ELEM" A.SC.2009/2010-parte	2010	8	968,30
16	05/02/2010	GENITORI 2010: SPETT.TEATRALE SC.ELEM. A.SC.2009/2010 -parte	2010	12	126,00
17	05/02/2010	GENITORI 2010: TRASPORTO VISITA A TORINO CLS.4° A.SC.2009/2010	2010	13	955,80
24	16/02/2010	GENITORI 2010: PROGETTO "MUSICA ELEM" A.SC.2009/2010 -SALDO	2010	8	928,30
25	16/02/2010	GENITORI 2010: USCITE SUL TERRITORIO SC.ELEM.A.SC.2009/2010	2010	10	158,14
26	18/02/2010	GENITORI 2010: PROGETTO MUSICA SC.MATERNA A.SC.2009/2010	2010	16	2.130,00
61	20/04/2010	GENITORI 2010: TRASPORTO VISITE CULTURALI A BERGAMO E CAPODIPONTE A.SC.2009/2010	2010	13	2.686,70
62	20/04/2010	GENITORI 2010:VISITA GUIDATA A BERGAMO G.4/5-5-2010 CLS.5°	2010	5	542,50
63	20/04/2010	GENITORI 2010:CONTRIBUTO RISTORAZIONE GITA A BERGAMO G.4/5-5-2010	2010	54	172,00
69	29/04/2010	GENITORI 2010: FOTO RICORDO A.SC.2009/10-PARTE	2010	58	177,00
70	29/04/2010	GENITORI 2010: FOTO RICORDO A.SC.2009/10	2010	59	229,00
71	29/04/2010	GENITORI 2010: USCITE SUL TERRITORIO SC. MATERNA a.s. 2009/10	2010	9	164,00
72	29/04/2010	GENITORI 2010: TRASPORTO VISITA CULTURALE A CAPODIPONTE CLS.3°-SALDO	2010	13	84,00
73	29/04/2010	GENITORI 2010: ACQUISTO SUSSIDI DIDATTICI PER.ALUNNI CLS.2°E	2010	17	100,00
74	29/04/2010	GENITORI 2010: PROGETTO "DOPOSCUOLA" a.s. 2009/10-SALDO	2010	1	1.620,00
77	07/05/2010	GENITORI 2010: FOTO RICORDO A.SC.2009/10-CLS.1°E/2°C/3°C	2010	58	92,00
78	07/05/2010	GENITORI 2009: VENDITA GIORNALINO A.SC.2009/10-CLS.1°E-3°C	2010	61	117,00
79	07/05/2010	GENITORI 2010: TRASPORTO VISITA CULTURALE A BESANA B.ZA G.1°/6/10 CLS.1°A/B/D/E	2010	13	641,19
80	07/05/2010	GENITORI 2010:VISITA GUIDATA A BESANA B.ZA G.1°/6/10 CLS.1°A/B/D/E	2010	5	634,50
81	14/05/2010	GENITORI 2010: TRASPORTO VISITE CULTURALI A TORINO -MILANO-BESANA B.ZA	2010	13	1.564,27
82	14/05/2010	GENITORI 2010:VISITA GUIDATA A TORINO E BESANA B.ZA	2010	5	679,50
83	14/05/2010	GENITORI 2010: FOTO RICORDO A.SC.2009/10-PARTE	2010	58	181,00
84	14/05/2010	GENITORI 2009: VENDITA GIORNALINO A.SC.2009/10-PARTE	2010	61	659,00
85	14/05/2010	GENITORI 2010: SPETT.TEATRALE SC.ELEM. A.SC. 2009/2010	2010	12	570,00
86	20/05/2010	GENITORI 2010: TRASPORTO VISITA CULTURALE A MONZA G.24/5/2010	2010	13	510,70
87	20/05/2010	GENITORI 2010: FOTO RICORDO A.SC.2009/10-PARTE	2010	58	212,00
88	20/05/2010	GENITORI 2009: VENDITA GIORNALINO. A.SC.2009/10-PARTE	2010	61	389,10

2 Scheda GENITORI.TOT/:riporta i dettagli dei versamenti dei genitori della scuola elementare e materna.

Esercizio Finanziario 2010

Debitore: GENITORI DEGLI ALUNNI I CIRCOLO SEREGNO

Codice Debitore: 49314

Num	Data	Oggetto	Anno C.	N. Acc.	Importo
89	20/05/2010	GENITORI 2010: VERSAMENTO GIORNALINO 2009/10	2010	62	356,25
90	20/05/2010	GENITORI 2010: VERSAMENTO GIORNALINO 2009/10 (5%)	2010	63	18,75
91	28/05/2010	GENITORI 2010: VERSAMENTO GIORNALINO 2009/10 (5%) sc.elementare	2010	64	72,36
92	28/05/2010	GENITORI 2009: VENDITA GIORNALINO A.SC.2009/10	2010	61	209,64
93	28/05/2010	GENITORI 2010: FOTO RICORDO A.SC.2009/10	2010	58	53,00
94	28/05/2010	GENITORI 2010: USCITA SUL TERRITORIO SC. MATERNA a.s. 2009/10	2010	9	84,00
95	28/05/2010	GENITORI 2010: PIZZATA ALUNNI SC. MATERNA A.SC.2009/10	2010	19	518,00
96	28/05/2010	GENITORI 2010: CORSO AQUILONI ALUNNI SC.MAT.A.SC.2009/10	2010	20	512,00
97	28/05/2010	GENITORI 2010: FOTO RICORDO A.SC.2009/10 (REMIGINI SC.MATERNA)	2010	59	312,00
99	15/06/2010	GENITORI 2010:VISITA GUIDATA A CAPO DI PONTE 31/5/10 CLS.1°	2010	5	1.228,40
100	15/06/2010	GENITORI 2010: ACQUISTO SUSSIDI DIDATTICI PER ALUNNI SC.ELEM	2010	17	116,00
101	15/06/2010	GENITORI MATERNA: CONTR. PER SERVIZIO AMBULANZA DURANTE LA FESTA DEL 5 GIUGNO	2010	65	100,00
102	15/06/2010	CONTR. GENITORI PER ALLESTIMENTO SENSORI SU PORTE SC.MATERNA	2010	66	1.782,00
103	15/06/2010	GENITORI 2010: USCITE SUL TERRITORIO SC.ELEM.A.SC.2009/2010	2010	10	125,96
104	15/06/2010	GENITORI 2010: USCITA SUL TERRITORIO SC.ELEM.G.11/6/2010	2010	10	122,20
112	27/07/2010	FESTA DI FINE A.S. 2009/10 - SCUOLA PRIMARIA parte per imprevisti	2010	68	157,60
113	27/07/2010	FESTA DI FINE A.S. 2009/10 - SCUOLA PRIMARIA parte	2010	69	2.994,40
118	24/09/2010	GENITORI 2010: ASSICURAZIONE INTEGR.INFORTUNI ALUNNI A.SC.2010/11-PARTE	2010	18	2.245,00
119	24/09/2010	GENITORI 2010: VISITA GUIDATA A MANTOVA CLS.5° G.8/10/2010	2010	79	1.702,00
120	27/09/2010	GENITORI 2010: ASSICURAZIONE INTEGR.ALUNNI A.SC.2010/11 - CL. 5^ A	2010	18	105,00
121	01/10/2010	GENITORI 2010: ASSICURAZIONE INTEGR.INFORTUNI ALUNNI A.SC.2010/11-saldo	2010	18	300,00
125	12/10/2010	GENITORI 2010: ASSICURAZIONE INTEGR.INFORTUNI ALUNNI A.SC. 2010/11	2010	21	1.035,00
126	12/10/2010	GENITORI 2010: CONTR. GITA SCOLASTICA ALUNNI SCUOLA MATERNA A.SC.2010/11	2010	80	1.240,00
127	12/10/2010	GENITORI 2010: CONTRIBUTO VISITA GUIDATA ALUNNI SCUOLA MATERNA A.SC.2010/11	2010	81	580,00
128	14/10/2010	GENITORI 2010: PROGETTO "DOPOSCUOLA " A.SC.2010/11-ACCONTO	2010	83	1.845,00
129	15/10/2010	GENITORI 2010:PROGETTO "MUSICA" SC.ELEM. A.SC.2010/11-PARTE	2010	84	2.353,58
130	15/10/2010	GENITORI 2010: CONTR. PER UTILIZZO PULLMAN per GITA SCOLA RIVOLTA D'ADDA A.SC.2010/11	2010	78	2.454,73
131	15/10/2010	GENITORI 2010: CONTR. PER VISITA GUIDATA AL PARCO PREISTORIA A.SC.2010/11	2010	79	390,00
132	22/10/2010	GENITORI 2010: CONTR. PER UTILIZZO PULLMAN per GITA A RIVOLTA D'ADDA -CLS.3° SALDO	2010	78	497,55
133	22/10/2010	GENITORI 2010: CONTR. PER UTILIZZO PULLMAN per GITA A MILANO CLS.1°	2010	78	811,75
134	22/10/2010	GENITORI 2010: LABORATORIO TEATRALE CLS.3°E	2010	85	621,60
135	22/10/2010	GENITORI 2010: CONTR. PER VISITA GUIDATA A RIVOLTA D'ADDA CLS.3° SALDO	2010	79	279,50
136	22/10/2010	GENITORI 2010: SPETTACOLO TEATRALE A MILANO CLS.1°	2010	86	725,75
137	28/10/2010	GENITORI 2010: LABORATORIO TEATRALE CLS.3°-saldo	2010	85	1.181,41
138	28/10/2010	GENITORI 2010:PROGETTO "MUSICA" SC.ELEM. A.SC.2010/11-cls.3°A-4°B	2010	84	850,60

2 Scheda GENITORI.TOT/:riporta i dettagli dei versamenti dei genitori della scuola elementare e materna.

Esercizio Finanziario 2010

Debitore: **GENITORI DEGLI ALUNNI I CIRCOLO SEREGNO**

Codice Debitore: **49314**

Num	Data	Oggetto	Anno C.	N. Acc.	Importo
141	09/11/2010	GENITORI 2010:PROGETTO "MUSICA" SC.ELEM. A.SC.2010/11-saldo	2010	84	411,00
142	09/11/2010	GENITORI 2010: SPETTACOLO TEATRALE A MILANO CLS.1°	2010	86	550,00
143	10/11/2010	GENITORI 2010 : PROGETTO "MUSICA" SCUOLA MATERNA	2010	89	2.100,00
147	25/11/2010	GENITORI 2010: ACQUISTO CANCELLERIA PER CLS.3°E	2010	92	110,00
150	17/12/2010	GENITORI 2010: SPETTACOLO TEATRALE A MILANO CLS.1°	2010	86	520,00
151	17/12/2010	GENITORI 2010: USCITE SUL TERRITORIO DICEMBRE 2010	2010	94	436,00
159	23/12/2010	CONTR. GENITORI PER ALLESTIMENTO SENSORI SU PORTE SC.MATERNA	2010	66	200,00
<b>Totale</b>					<b>58.208,63</b>

### 3 Scheda STATO.TOT: riepiloga tutti i contributi erogati dallo Stato

Esercizio Finanziario 2010

Debitore: **MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE**

Codice Debitore: **49347**

Num	Data	Oggetto	Anno C.	N. Acc.	Importo
67	29/04/2010	MIUR: STATO 2009 -parte Contr. per FUNZ.STRUMENTALI DOCENTI anno 2009	2009	3	72,00
109	15/07/2010	STATO 2009 -Saldo Contr. per ore eccedenti anno 2009	2009	1	1.533,79
110	15/07/2010	STATO 2009 -Saldo Contr. per FUNZ.STRUMENTALI DOCENTI anno 2009 - parte	2009	3	302,26
111	15/07/2010	STATO 2009 -Saldo Contr. per INCARICHI AGG.VI ATA anno 2009	2009	2	778,03
36	25/02/2010	STATO 2010: CONTRIBUTO PER DOTAZ.ORDINARIA ANNO 2010 - PARTE	2010	14	40.408,00
66	29/04/2010	STATO 2010: CONTRIBUTO PER ORE ECCEDENTI PER SOST.COLLEGHI ASSENTI a.s. 2009/10	2010	57	1.399,00
68	29/04/2010	STATO 2010: CONTRIBUTO PER DOTAZ.ORDINARIA ANNO 2010 (FUNZ.TO + MOF + SPESE SUPPLENZE)	2010	14	47.512,40
98	31/05/2010	STATO 2010: ULT.CONTRIBUTO PER INCARICHI AGG.VI 2009/10	2010	14	1.200,00
106	25/06/2010	STATO 2010: CONTRIBUTO PER DOTAZ.ORDINARIA ANNO 2010 (FUNZ.TO+MOF+SPESE SUPPLENZE)	2010	14	19.548,33
114	10/08/2010	STATO: Contr. realizzazione POF e AGG.TO 2009/10 legge 440/1997	2010	73	3.599,75
115	16/08/2010	STATO: Assegnaz.risorse per Aree a forte processo immigratorio a.s. 2009/10	2010	77	4.940,84
116	23/08/2010	STATO 2010: CONTRIBUTO PER DOTAZ.ORDINARIA ANNO 2010 - ULTERIORE ACCR. PER LIQUIDAZ.COMPETENZE AI SUPPLENTI	2010	14	6.583,00
139	02/11/2010	STATO 2010: CONTRIBUTO PER DOTAZ.ORDINARIA ANNO 2010 INTEGRAZIONE per SPESE SUPPLENZE	2010	87	17.030,20
140	04/11/2010	STATO 2010: CONTRIBUTO PER MOF 4/12 a.s. 2010/11	2010	88	32.025,00
146	23/11/2010	MIUR 2010:CONTRIBUTO MENSA SCOL.GRATUITA DOCENTI ANNO 2010	2010	91	17.315,48
149	13/12/2010	MIUR 2010: CONTRIBUTO PER COMPENSI M.O.F. 2010/11	2010	93	1.617,00
154	21/12/2010	STATO 2010: CONTRIBUTO DOTAZIONE ORDINARIA ANNO 2010 ( F.S. 2009/10+I.AGG.VA 2009/10)	2010	14	7.644,10
155	21/12/2010	STATO: Assegnaz.risorse per aree a forte processo immigratorio 2010/11	2010	82	5.304,11
157	23/12/2010	STATO 2010: CONTRIBUTO PER DOTAZ.ORDINARIA ANNO 2010 INTEGRAZIONE per SPESE SUPPLENZE	2010	87	1.999,38
<b>Totale</b>					<b>210.812,67</b>





RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITA'  
Esercizio finanziario 2010

Progetto/attività  
01 Funzionamento amministrativo generale

Tipo	Conto	Descrizione	COMPETENZA										RESIDUI				
			Programma Zona a	Variazioni b	Programma Zona definitiva c=a+b	Somme impegnate d	Somme pagate e	Somme rimesse da pagare f=d-e	(1) residui disponibili finanziaria g=o-d	Iniziali h	Pagati i	Rimasti da pagare j=h-i	Residui al 31/12 k=f-j				
01		Personale	0,00	2,70	2,70	2,70	2,70	2,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	10	Altre spese di personale	0,00	2,70	2,70	2,70	2,70	2,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		3 - Indennità di missione	0,00	2,70	2,70	2,70	2,70	2,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02		Beni di consumo	6.079,09	10.167,71	16.246,80	8.637,95	8.469,95	188,00	7.608,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01	Carta cancelleria e stampati	399,61	641,37	1.040,98	568,87	568,87	0,00	472,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	168,00
		1 - Carta	300,00	12,00	312,00	0,00	0,00	0,00	312,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2 - Cancelleria	99,61	150,39	250,00	89,89	89,89	0,00	160,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		3 - Stampati	0,00	478,98	478,98	478,98	478,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02		Giornali e pubblicazioni	0,00	150,00	150,00	140,00	140,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2 - Pubblicazioni, ecc	0,00	150,00	150,00	140,00	140,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Materiali e accessori	5.679,48	9.376,34	15.055,82	7.929,08	7.761,08	188,00	7.126,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03		8 - Materiale tecnico-specialistico	171,46	-11,28	160,18	151,93	151,93	0,00	8,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	168,00
		9 - Materiale informatico e software	978,78	1.007,62	1.986,40	1.278,00	1.110,00	168,00	708,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		10 - Medicinali, materiale sanitario e igienico	4.529,24	8.380,00	12.909,24	6.499,15	6.499,15	0,00	6.410,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	168,00
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	9.446,68	10.137,38	19.584,06	14.598,61	12.472,61	2.126,00	4.985,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01	Consulenza	300,00	-48,00	252,00	252,00	252,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.126,00
		5 - Altre Consulenze	300,00	-48,00	252,00	252,00	252,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06		Manutenzione ordinaria	1.324,00	2.098,00	3.422,00	3.422,00	1.296,00	2.126,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		3 - Manutenzione ordinaria impianti e macchinari, officine e laboratori	184,00	-28,00	156,00	156,00	156,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.126,00
		6 - Manutenzione ordinaria software	1.140,00	144,00	1.284,00	1.284,00	1.140,00	144,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07		99 - Manutenzione ordinaria di altri beni	0,00	1.982,00	1.982,00	1.982,00	0,00	1.982,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	144,00
		Noleggi, locazioni e leasing	1.900,00	1.598,00	3.498,00	2.061,46	2.061,46	0,00	1.436,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.982,00
		1 - Noleggio e leasing impianti e macchinari	1.900,00	1.400,00	3.300,00	1.863,46	1.863,46	0,00	1.436,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08		4 - Licenze d'uso di software	0,00	198,00	198,00	198,00	198,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Utenze e canoni	2.772,68	5.954,38	8.727,06	5.463,15	5.463,15	0,00	3.263,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

17



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Ufficio Scolastico Regionale LOMBARDIA  
 Circolo Didattico CD I CIRCOLO - SEREGNO

20831 SEREGNO (MI) PIAZZA CADORNA, 3 C.F. 83010130157 C.M. MIEE35700X

AMMINISTRATIVO TOT.  
 SCHEDA 5

RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITA'  
 Esercizio finanziario 2010

Progetto/attività  
 Funzionamento amministrativo generale

RIEPILOGO SPESE		COMPETENZA										RESIDUI		
Tipo	Conto	Descrizione	Programma Zone		Variazioni	Programma zone definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimanste da pagare	(1) residua disponibili finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimansti da pagare	Residui al 31/12
			a	b										
		1 - Telefonia Fissa	2.772,68	5.909,38	8.682,06	5.418,15	5.418,15	0,00	3.263,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2 - Telefonia mobile	0,00	45,00	45,00	45,00	45,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Assicurazioni	3.150,00	535,00	3.685,00	3.400,00	3.400,00	0,00	285,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		3 - Assicurazioni per responsabilità civile verso terzi	3.150,00	535,00	3.685,00	3.400,00	3.400,00	0,00	285,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Altre spese	900,00	-319,55	580,45	580,45	580,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Amministrative	900,00	-319,55	580,45	580,45	580,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		1 - Oneri postali e telegrafici	900,00	-319,55	580,45	580,45	580,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Partecipazione ad organizzazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		3 - Partecipazione a reti di scuole e consorzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Totale spese progetto	16.425,77	19.988,24	36.414,01	23.819,71	21.525,71	2.294,00	12.594,30	50,00	50,00	144,00	50,00	50,00
		Partite di giro	0,00	0,00	0,00	200,00	200,00	0,00	-200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Anticipo al Direttore S.G.A.	0,00	0,00	0,00	200,00	200,00	0,00	-200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		1 - Anticipo al Direttore S.G.A.	0,00	0,00	0,00	200,00	200,00	0,00	-200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Totale partite di giro	0,00	0,00	0,00	200,00	200,00	0,00	-200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99		Totale	16.425,77	19.988,24	36.414,01	23.819,71	21.525,71	2.294,00	12.594,30	50,00	50,00	144,00	50,00	50,00
		Totale	16.425,77	19.988,24	36.414,01	23.819,71	21.525,71	2.294,00	12.594,30	50,00	50,00	144,00	50,00	50,00
		Totale	16.425,77	19.988,24	36.414,01	23.819,71	21.525,71	2.294,00	12.594,30	50,00	50,00	144,00	50,00	50,00

Data 3/1/2011

Situazione provvisoria alla data 31/12/2010

IL DIRETTORE S.G.A.  
 Marisa COLOMBO

*[Signature]*

122



RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITA'  
 Esercizio finanziario 2010

Progetto/attività	
A	02   Funzionamento didattico generale

RIEPILOGO SPESE		COMPETENZA										RESIDUI		
Tipo	Descrizione	Programma zona	Variazioni	Programma zona definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	(1)residua disponibil. finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12		
Conto		a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=f-i	k=f-j		
02	Beni di consumo	9.094,27	13.269,59	22.363,86	11.745,01	9.553,97	2.191,04	10.618,85	98,65	98,65	0,00	2.191,04		
	Carta cancelleria e stampati	5.425,92	9.943,42	15.369,34	9.106,70	7.029,66	2.077,04	6.262,64	98,65	98,65	0,00	2.077,04		
	1 - Carta	1.310,66	1.535,43	2.846,09	2.435,56	1.960,36	475,20	410,53	0,00	0,00	0,00	475,20		
	2 - Cancelleria	4.115,26	8.407,99	12.523,25	6.671,14	5.069,30	1.601,84	5.852,11	98,65	98,65	0,00	1.601,84		
03	Materiali e accessori	3.668,35	3.326,17	6.994,52	2.638,31	2.524,31	114,00	4.356,21	0,00	0,00	0,00	114,00		
	8 - Materiale tecnico-specialistico	1.270,11	-148,98	1.121,13	729,41	615,41	114,00	391,72	0,00	0,00	0,00	114,00		
	9 - Materiale informatico e software	2.197,62	3.225,77	5.423,39	1.782,90	1.782,90	0,00	3.640,49	0,00	0,00	0,00	114,00		
	10 - Medicinali, materiale sanitario e igienico	200,62	249,38	450,00	126,00	126,00	0,00	324,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	37.553,09	9.431,05	46.984,14	37.645,94	36.213,44	1.432,50	9.338,20	165,00	165,00	0,00	1.432,50		
	Consulenza	572,00	3.438,11	4.010,11	2.289,37	1.117,57	1.171,80	1.720,74	0,00	0,00	0,00	1.171,80		
	5 - Altre Consulenze	572,00	3.438,11	4.010,11	2.289,37	1.117,57	1.171,80	1.720,74	0,00	0,00	0,00	1.171,80		
02	Prestazioni professionali e specialistiche non consuntive	3.877,73	898,32	4.776,05	4.376,05	4.376,05	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	4 - Assistenza psicologica, sociale e religiosa	3.877,73	898,32	4.776,05	4.376,05	4.376,05	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
06	Manutenzione ordinaria	388,54	622,86	1.011,40	712,80	712,80	0,00	298,60	0,00	0,00	0,00	0,00		
	3 - Manutenzione ordinaria impianti e macchinari, officine e laboratori	388,54	622,86	1.011,40	712,80	712,80	0,00	298,60	0,00	0,00	0,00	0,00		
07	Noleggi, locazioni e leasing	2.142,62	6.498,12	8.640,74	4.814,49	4.814,49	0,00	3.826,25	0,00	0,00	0,00	0,00		
	1 - Noleggio e leasing impianti e macchinari	2.142,62	6.498,12	8.640,74	4.814,49	4.814,49	0,00	3.826,25	0,00	0,00	0,00	0,00		
09	Servizi di ristorazione	865,00	-160,00	705,00	684,50	684,50	0,00	20,50	0,00	0,00	0,00	0,00		
	3 - Ristorazione temporanea	865,00	-160,00	705,00	684,50	684,50	0,00	20,50	0,00	0,00	0,00	0,00		
10	Servizi ausiliari	200,00	3.459,20	3.659,20	3.455,39	3.455,39	0,00	203,81	0,00	0,00	0,00	0,00		
	3 - Stampa e rilegatura	0,00	1.903,20	1.903,20	1.903,20	1.903,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	4 - Trasporti, tralicci e facchinaggio	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	8 - Documentazione fotografica	200,00	1.456,00	1.656,00	1.452,19	1.452,19	0,00	203,81	0,00	0,00	0,00	0,00		
13	Visite e viaggi d'istruzione	29.507,20	-5.325,56	24.181,64	21.313,34	21.052,64	260,70	2.868,30	165,00	165,00	0,00	260,70		

18



**RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITA'**  
 Esercizio finanziario 2010

Progetto/attività	
A	02 Funzionamento didattico generale

**RIEPILOGO SPESE**

Tipo	Conto	Descrizione	COMPETENZA						RESIDUI			Residui al 31/12	
			Programma zone	Variazioni	Programma zone definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimate da pagare	(1) residui disponibili finanziaria	Iniziali	Pagati		Rimasti da pagare
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=h-i	k=f+j
06		1 - Spese per visite e viaggi d'istruzione	29.507,20	-5.325,56	24.181,64	21.313,34	21.052,84	260,70	2.868,30	165,00	165,00	0,00	260,70
		Beni d'investimento	124,03	223,97	348,00	348,00	348,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03		Beni mobili	124,03	223,97	348,00	348,00	348,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		10 - Impianti e attrezzature	124,03	223,97	348,00	348,00	348,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale spese progetto</b>			<b>46.771,39</b>	<b>22.924,61</b>	<b>89.696,00</b>	<b>49.738,95</b>	<b>46.115,41</b>	<b>3.623,54</b>	<b>19.957,05</b>	<b>263,65</b>	<b>263,65</b>	<b>0,00</b>	<b>3.623,54</b>

Data 3/1/2011

Situazione provvisoria alla data 31/12/2010

IL DIRETTORE S.G.A.  
 Marisa COLONBO

18a



**RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITA'**

Esercizio finanziario 2010

Progetto/attività

A 03 Spese di personale

RIEPILOGO SPESE		COMPETENZA										RESIDUI			
Tipo	Descrizione	Programma zione	Variazioni	Programma zione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	(1)residua disponibili finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Restiui al 31/12			
Conto		a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=f-d	h	i	j=h-i	k=f+j			
01	Personale	109.166,71	105.599,49	214.766,20	177.941,03	156.057,51	21.883,52	36.827,17	37.733,52	20.609,52	17.124,00	39.007,52			
	Supplenze brevi e saltuarie docenti	33.122,20	17.127,23	50.249,43	50.249,43	47.449,37	2.800,06	0,00	0,00	0,00	0,00	2.800,06			
	1 - Compensi netti	22.660,39	15.482,39	38.142,78	38.142,78	36.066,92	2.075,86	0,00	0,00	0,00	0,00	2.075,86			
	2 - Ritenute previdenziali e assistenziali	3.683,12	1.990,31	5.683,43	5.683,43	5.391,07	292,36	0,00	0,00	0,00	0,00	292,36			
	3 - Ritenute erariali	6.768,69	-345,47	6.423,22	6.423,22	5.991,38	431,84	0,00	0,00	0,00	0,00	431,84			
02	Supplenze brevi e saltuarie ATA	0,00	11.853,01	11.853,01	11.853,01	11.370,15	482,86	0,00	0,00	0,00	0,00	482,86			
	1 - Compensi netti	0,00	8.970,48	8.970,48	8.970,48	8.599,65	370,83	0,00	0,00	0,00	0,00	370,83			
	2 - Ritenute previdenziali e assistenziali	0,00	1.382,99	1.382,99	1.382,99	1.329,02	53,97	0,00	0,00	0,00	0,00	53,97			
	3 - Ritenute erariali	0,00	1.499,54	1.499,54	1.499,54	1.441,48	58,06	0,00	0,00	0,00	0,00	58,06			
03	Compensi accessori a carico FIS docenti	43.532,44	18.455,43	61.987,87	39.824,52	39.824,52	0,00	22.163,35	0,00	0,00	0,00	0,00			
	1 - Compensi netti	30.452,95	10.536,57	40.989,52	26.561,30	26.561,30	0,00	14.428,22	0,00	0,00	0,00	0,00			
	2 - Ritenute previdenziali e assistenziali	3.983,20	1.554,50	5.537,70	3.543,78	3.543,78	0,00	1.993,92	0,00	0,00	0,00	0,00			
	3 - Ritenute erariali	9.096,29	6.364,36	15.460,65	9.719,44	9.719,44	0,00	5.741,21	0,00	0,00	0,00	0,00			
04	Compensi accessori a carico FIS ATA	1.004,53	16.446,72	17.451,25	12.768,50	12.768,50	0,00	4.682,75	0,00	0,00	0,00	0,00			
	1 - Compensi netti	702,71	11.489,89	12.192,60	8.341,18	8.341,18	0,00	3.851,42	0,00	0,00	0,00	0,00			
	2 - Ritenute previdenziali e assistenziali	91,92	1.274,81	1.366,73	1.152,44	1.152,44	0,00	214,29	0,00	0,00	0,00	0,00			
	3 - Ritenute erariali	209,90	3.682,02	3.891,92	3.274,86	3.274,86	0,00	617,04	0,00	0,00	0,00	0,00			
06	Compensi accessori non a carico FIS ATA	3.675,36	545,08	4.220,44	2.860,00	2.860,00	0,00	1.360,44	0,00	0,00	0,00	0,00			
	1 - Compensi netti	3.652,72	-967,43	2.685,29	1.782,84	1.782,84	0,00	902,45	0,00	0,00	0,00	0,00			
	2 - Ritenute previdenziali e assistenziali	6,91	379,15	386,06	261,69	261,69	0,00	124,37	0,00	0,00	0,00	0,00			
	3 - Ritenute erariali	15,73	1.133,36	1.149,09	815,47	815,47	0,00	333,62	0,00	0,00	0,00	0,00			
10	Altre spese di personale	0,00	17.315,48	17.315,48	17.315,48	0,00	17.315,48	0,00	37.733,52	20.609,52	17.124,00	34.439,48			
	6 - Buoni pasto	0,00	17.315,48	17.315,48	17.315,48	0,00	17.315,48	0,00	37.733,52	20.609,52	17.124,00	34.439,48			
11	Contributi ed oneri a carico amministrazione	27.834,18	23.856,54	51.690,72	43.070,09	41.784,97	1.285,12	8.620,63	0,00	0,00	0,00	1.285,12			
	1 - IRAP	6.607,82	5.542,72	12.150,54	9.952,04	9.673,00	279,04	2.198,50	0,00	0,00	0,00	279,04			
	2 - INPDAP	18.812,02	16.382,09	35.174,11	28.754,32	27.990,17	764,15	6.419,79	0,00	0,00	0,00	764,15			

13



**PERSONALE TOT.  
SCHEDA 7**

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale LOMBARDIA  
Circolo Didattico CD I CIRCOLO - SEREGNO  
20038 SEREGNO (MI) PIAZZA CADORNA, 3 C.F. 83010130157 C.M. MIEE35700X

**RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITA'**  
Esercizio finanziario 2010

A	03	Spese di personale
---	----	--------------------

RIEPILOGO SPESE		COMPETENZA										RESIDUI		
Tipo	Descrizione	Programma zione	Variazioni	Programma zione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimesse da pagare	(1)residua disponibil. finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12		
		a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=o-d	h	i	j=i-h	k=f+j		
	3 - INPS	533,00	557,34	1.090,34	1.088,00	1.009,00	79,00	2,34	0,00	0,00	0,00	79,00		
	5 - DIMINUZ. IMP.LORDO DPCM 20/12/99	1.881,34	1.394,38	3.275,73	3.275,73	3.112,80	162,93	0,00	0,00	0,00	0,00	162,93		
08	Rimborsi e poste correttive	0,00	1.265,59	1.265,59	1.265,59	0,00	1.265,59	0,00	0,00	0,00	0,00	1.265,59		
	Altre poste correttive	0,00	1.265,59	1.265,59	1.265,59	0,00	1.265,59	0,00	0,00	0,00	0,00	1.265,59		
01	2 - RIMBORSI a seguito sinistri causati da TERZI	0,00	1.265,59	1.265,59	1.265,59	0,00	1.265,59	0,00	0,00	0,00	0,00	1.265,59		
	<b>Totale spese progetto</b>	<b>109.168,71</b>	<b>106.865,08</b>	<b>216.033,79</b>	<b>179.206,62</b>	<b>156.057,51</b>	<b>23.149,11</b>	<b>36.827,17</b>	<b>37.733,52</b>	<b>20.609,52</b>	<b>17.124,00</b>	<b>40.273,11</b>		

Data 3/1/2011

Situazione provvisoria alla data 31/12/2010

IL DIRETTORE S.G.A.  
Mafisa COMUSO

120



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale LOMBARDIA  
Circolo Didattico CD I CIRCOLO - SEREGNO  
20831 SEREGNO (MI) PIAZZA CADORNA, 3 C.F. 83010130157 C.M. MIEE35700X

RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITA'  
Esercizio finanziario 2010

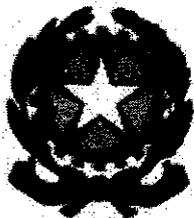
A	04	Spese d'investimento
---	----	----------------------

Tipo	Descrizione	COMPETENZA										RESIDUI		
		Programma zione	Variazioni	Programma zione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	(1)residua disponibili. finanziaria	iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12		
Conto		a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=h-i	k=h-j		
06	Beni d'investimento	0,00	2.103,60	2.103,60	1.093,60	1.093,60	0,00	1.010,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
03	Beni mobili	0,00	2.103,60	2.103,60	1.093,60	1.093,60	0,00	1.010,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	11 - Hardware	0,00	2.103,60	2.103,60	1.093,60	1.093,60	0,00	1.010,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	<b>Totale spese progetto</b>	0,00	2.103,60	2.103,60	1.093,60	1.093,60	0,00	1.010,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

Data 31/12/2010

Situazione provvisoria alla data 31/12/2010

IL DIRETTORE S.G.A.  
Marisa COLUMBO



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale LOMBARDIA**  
**Circolo Didattico CD I CIRCOLO - SEREGNO**  
 20831 SEREGNO (MI) PIAZZA CADORNA,3 C.F. 83010130157 C.M. MIEE35700X

**SITUAZIONE SINTETICA USCITE**

Esercizio Finanziario 2010

Pagina n.1

**SPESE**

Aggr.	Voce		COMPETENZA		RESIDUI		Dispon.	Residui fin.
			Prev.iniziali	Impegni	Aggiornati			
			Var.prev	Pagamenti	Pagamenti			
			Prev.definit.	Da pagare	Da pagare			
A	1	Funzionamento amministrativo generale	16.425,77	24.019,71	194,00			
			19.988,24	21.725,71	144,00		12.394,30	
A	2	Funzionamento didattico generale	36.414,01	2.294,00	50,00			2.344,00
			46.771,39	49.738,95	263,65			
A	3	Spese di personale	22.924,81	46.115,41	263,65			19.957,05
			69.696,00	3.623,54	0,00		3.623,54	
A	4	Spese d'investimento	109.168,71	179.206,62	37.733,52			
			106.865,08	156.057,51	20.609,52		36.827,17	
A	5	Manutenzione edifici	216.033,79	23.149,11	17.124,00			40.273,11
			0,00	1.093,60	0,00			
A	5	Manutenzione edifici	2.103,60	1.093,60	0,00			1.010,00
			2.103,60	0,00	0,00		0,00	
P	1	Progetto "SALUS"	0,00	0,00	0,00			0,00
			0,00	0,00	0,00		0,00	
P	2	Progetto "SIRE"	0,00	0,00	0,00			0,00
			0,00	0,00	0,00		0,00	
P	3	Progetto "NUOTO"	3.625,00	6.960,00	0,00			
			3.648,08	5.220,00	0,00		311,08	
P	4	Progetto "BASKET"	7.271,08	1.740,00	0,00			1.740,00
			0,00	0,00	412,50			
P	5	Progetto "MUSICA elementare"	0,00	0,00	412,50			0,00
			0,00	0,00	0,00		0,00	
P	6	Progetto "MUSICA Pontiggia"	0,00	0,00	0,00			0,00
			0,00	0,00	0,00		0,00	
P	7	Progetto "MUSICA Di Salvo"	5.268,50	8.788,88	0,00			
			3.534,44	5.057,76	0,00		14,06	
P	8	Progetto "MUSICA Pocien"	8.802,94	3.731,12	0,00			3.731,12
			0,00	0,00	0,00			
P	9	Progetto "SVANTAGGIO 1"	0,00	0,00	0,00			0,00
			0,00	0,00	0,00		0,00	
P	10	Progetto "SVANTAGGIO 2" materna	0,00	0,00	0,00			0,00
			0,00	0,00	0,00		0,00	
			0,00	0,00	0,00			0,00

9 Scheda PROGETTI e ATTIVITA': espone la situazione sintetica delle uscite degli AGGREGATI e PROGETTI

**SITUAZIONE SINTETICA USCITE**

Esercizio Finanziario 2010

Pagina n.2

SPESE			COMPETENZA		RESIDUI	
Aggr.	Voce		Prev.iniziali	Impegni	Aggiornati	
			Var.prev	Pagamenti	Pagamenti	Dispon.
			Prev.definit.	Da pagare	Da pagare	Residui fin.
P	11	Progetto "SVANTAGGIO 3"	0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
P	12	Progetto "MUSICA MATERNA"	2.522,46	3.266,88	0,00	
			3.611,78	3.266,88	0,00	2.867,36
			6.134,24	0,00	0,00	0,00
P	13	Progetto "DOPOSCUOLA MATERNA"	3.377,00	5.312,53	429,80	
			4.368,03	4.914,73	429,80	2.432,50
			7.745,03	397,80	0,00	397,80
P	14	Progetto "SCUTER"	0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
P	15	Progetto "LABORATORIO DI VETROFUSIONE"	0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
P	16	Progetto "CORSO DI YOGA"	0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
P	17	Progetto "PRESCUOLA LAZZARETTO"	0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
P	18	Progetto "STRANIERI - INTERCULTURA"	0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
P	19	Progetto "20 ORE" - INFORMATICA	0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
P	20	Progetto "ED. ALL'IMMAGINE"	0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
P	21	Progetto "LETTURA"	0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
P	22	Progetto "LINGUA STRANIERA"	0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
P	23	Progetto "MUSICA CONTINUITA"	0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
P	24	Progetto "PICCOLI VASAI"	0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
P	25	Progetto "SAN RAFFAELE"	0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00

9 Scheda PROGETTI e ATTIVITA': espone la situazione sintetica delle uscite degli AGGREGATI e PROGETTI

SITUAZIONE SINTETICA USCITE

Esercizio Finanziario 2010

Pagina n.3

SPESE			COMPETENZA		RESIDUI	
Aggr.	Voce		Prev.iniziali	Impegni	Aggiornati	
			Var.prev	Pagamenti	Pagamenti	Dispon.
			Prev.definit.	Da pagare	Da pagare	Residui fin.
P	26	Progetto "SCUOLA SICURA"	500,00	1.044,00	1.044,00	
			2.598,14	0,00	1.044,00	2.054,14
P	27	Progetto "STRANIERI sc.matema - INTERCULTURA"	3.098,14	1.044,00	0,00	1.044,00
			0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00
R	28	Progetto "SPORTELLI DOCENTI"	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
P	29	Progetto "FORMAZIONE"	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	1.000,00	0,00	
			1.730,00	1.000,00	0,00	730,00
P	30	Progetto "CONTINUITA'"	1.730,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	159,04	0,00	
			317,85	159,04	0,00	158,81
P	31	Progetto "EDUCAZIONE ALLA SESSUALITA'"	317,85	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	
			1.426,57	0,00	0,00	1.426,57
P	32	Progetto "EDUCARE TEATRANDO"	1.426,57	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00
P	33	Progetto "UNA MUSICA PER COMUNICARE"	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00
P	34	Progetto "A SCUOLA SUI PATTINI"	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00
P	35	Progetto "ATT.TEATRALE IL MELOGRANO"	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00
P	36	Progetto "INTEGRAZIONE"	0,00	0,00	0,00	0,00
			16.584,71	20.957,92	4.097,14	
			27.954,25	19.927,07	3.608,89	23.581,04
P	37	Progetto "CLASSINRETE"	44.538,96	1.030,85	488,25	1.519,10
			2.906,52	4.987,91	5.677,60	
			5.078,64	4.057,91	5.340,00	2.997,25
P	38	PROGETTO "RETE ALI PER L'INFANZIA"	7.985,16	930,00	337,60	1.267,60
			7.328,66	4.608,44	0,00	
			1.200,00	4.608,44	0,00	3.920,22
P	39	PROGETTO "INGLESE 2009/2010"	8.528,66	0,00	0,00	0,00
			2.304,54	2.304,54	703,08	
			3.200,00	2.304,54	703,08	3.200,00
G	1	Azienda agraria	5.504,54	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00

9 Scheda PROGETTI e ATTIVITA': espone la situazione sintetica delle uscite degli AGGREGATI e PROGETTI

**SITUAZIONE SINTETICA USCITE**

Esercizio Finanziario 2010

Pagina n.4

**SPESE**

Aggr.	Voce		COMPETENZA		RESIDUI	
			Prev.iniziali	Impegni	Aggiornati	
			Var.prev	Pagamenti	Pagamenti	Dispon.
			Prev.definit.	Da pagare	Da pagare	Residui fin.
G	2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00
G	3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00
G	4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00

Scheda TABBIL2010: riporta alcuni indicatori utili per poter individuare percentuali sui totali e sui rapporti spese/entrate per alunno

**ALCUNI INDICATORI**

		<b>A.F. 2009</b>				<b>A.F. 2010</b>			
OGGETTO	EURO	PERCENTUALE		TOTALE ALUNNO	OGGETTO	EURO	PERCENTUALE		TOTALE ALUNNO
		SUL TOTALE	PER ALUNNO				SUL TOTALE	PER ALUNNO	
Formazione/aggiornamento	2.028,38	0,47	2,62	431.830,39	Formazione/aggiornamento	1.000,00	0,27	1,32	tot. uscite
Progetti didattici	84.398,74	19,54	109,18		Progetti didattici	58.390,14	15,56	76,93	
Fotocopie	6.930,65	1,60	8,97	773	Fotocopie	7.250,05	1,93	9,55	tot. alunni
Gite spettacoli	15.116,80	3,50	19,56		Gite spettacoli	21.313,34	5,68	28,08	
Telefono	5.179,87	1,20	6,70	431.830,39	Telefono	5.463,15	1,46	7,20	tot. entrate
Spese postali	836,95	0,19	1,08		Spese postali	580,45	0,15	0,76	
Personale	227.931,44	52,78	294,87		Personale	179.206,62	47,75	236,11	
Carta cancelleria stampati	9.104,28	2,11	11,78		Carta cancelleria stampati	11.745,01	3,13	15,47	
Meno abbienti	513,96	0,12	0,66		Meno abbienti	474,05	0,13	0,52	
Spese investimento	2.790,70	0,65	3,61		Spese investimento	1.093,60	0,29	1,44	
Altro per differenza	76.998,62	17,83	99,61		Altro per differenza	88.747,44	23,65	116,93	
<b>totale spese</b>	<b>431.830,39</b>	<b>100,00</b>	<b>558,64</b>		<b>totale spese</b>	<b>375.263,85</b>	<b>100,00</b>	<b>494,42</b>	
Avanzo amministrazione 2008					Avanzo amministrazione 2009				
Comune	72.954,86	16,89	94,38		Comune	76.425,14	20,37	100,69	
Genitori elementare	41.577,80	9,63	53,79		Genitori elementare	43.955,38	11,71	57,91	
Genitori materna	13.361,22	3,09	17,28		Genitori materna	16.703,25	4,45	22,01	
altri	8.675,49	2,01	11,22		altri	9.285,59	2,47	12,23	
Stato	294.534,24	68,21	381,03		Stato	228.600,58	60,92	301,19	
Interessi	726,78	0,17	0,94		Interessi	293,91	0,08	0,39	
<b>totale entrate</b>	<b>431.830,39</b>	<b>100,00</b>	<b>558,64</b>		<b>totale entrate</b>	<b>375.263,85</b>	<b>100,00</b>	<b>494,42</b>	

## PARTE TERZA: IL CONTO CONSUNTIVO

Il conto consuntivo, redatto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, secondo le indicazioni tecnico-contabili e formali previste dal MIUR, riepiloga e unifica i dati contabili di gestione dell'istituzione scolastica, risultanti dai partitari dei capitoli di entrata e di spesa in cui è suddiviso il bilancio. Per ciascun tipo di spesa, esso evidenzia le somme previste nel Programma Annuale Finanziario, le variazioni in aumento o in diminuzione verificatesi nel corso dell'esercizio, la programmazione definitiva, le somme impegnate nell'esercizio, le somme pagate e quelle rimaste da pagare.

Riteniamo opportuno, per i Consiglieri del Circolo, riportare quanto esposto nell'art. 18 del D.I. n.44/2001, seguito dal modello H e da tutti i documenti previsti dalla normativa.

### *"Art. 18 - Conto consuntivo*

1. Il conto consuntivo si compone del conto finanziario e del conto del patrimonio; allo stesso sono allegati:

a) l'elenco dei residui attivi e passivi, con l'indicazione del nome del debitore o del creditore, della causale del credito o del debito e del loro ammontare;

b) la situazione amministrativa che dimostri: il fondo di cassa all'inizio dell'esercizio; le somme riscosse e quelle pagate, tanto in conto competenza quanto in conto residui; il fondo di cassa alla chiusura dell'esercizio, l'avanzo o il disavanzo di amministrazione;

c) il prospetto delle spese per il personale e per i contratti d'opera;

d) il rendiconto dei singoli progetti;

e) il rendiconto dell'eventuale azienda agraria o speciale;

f) il rendiconto dell'eventuale convitto annesso.

2. Il conto finanziario, in relazione all'aggregazione delle entrate e delle spese contenute nel programma di cui all'articolo 2, comma 3, comprende: le entrate di competenza dell'anno accertate, riscosse o rimaste da riscuotere, e le spese di competenza dell'anno, impegnate, pagate o rimaste da pagare.

3. Il conto del patrimonio indica la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi all'inizio ed al termine dell'esercizio, e le relative variazioni, nonché il totale complessivo dei crediti e dei debiti risultanti alla fine dell'esercizio.

4. Il prospetto delle spese per il personale e per i contratti d'opera, conseguenti allo svolgimento ed alla realizzazione dei progetti, evidenzia la consistenza numerica del personale e dei contratti d'opera, l'entità complessiva della spesa e la sua articolazione, in relazione agli istituti retributivi vigenti ed ai corrispettivi dovuti.

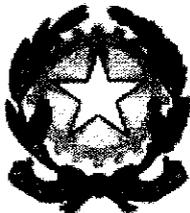
5. Il conto consuntivo, è predisposto dal direttore entro il 15 marzo ed è sottoposto dal dirigente all'esame del Collegio dei revisori dei conti, unitamente ad una dettagliata relazione che illustra l'andamento della gestione dell'istituzione scolastica e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati. Esso, corredato della relazione del collegio dei revisori dei conti, è sottoposto, entro il 30 aprile, all'approvazione del Consiglio di istituto.

6. Il conto consuntivo approvato dal Consiglio di istituto in difformità dal parere espresso dal Collegio dei revisori dei conti, è trasmesso, entro il 15 maggio, all'Ufficio scolastico regionale, corredato di tutti gli allegati, del programma annuale, con relative variazioni e delibere, nonché di una dettagliata e motivata relazione, ai fini dell'adozione dei provvedimenti di competenza.

7. Nel caso in cui il Consiglio di istituto non deliberi sul conto consuntivo entro 45 giorni dalla sua presentazione, il dirigente ne dà comunicazione al Collegio dei revisori dei conti e al dirigente dell'Ufficio scolastico regionale, che nomina un commissario ad acta per il relativo adempimento.

8. Il conto consuntivo, corredato degli allegati e della delibera di approvazione, è conservato agli atti dell'istituzione scolastica.

9. Tale conto è affisso all'albo dell'istituzione scolastica entro quindici giorni dall'approvazione ed inserito, ove possibile, nell'apposito sito WEB dell'istituzione medesima".



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale LOMBARDIA

Circolo Didattico CD I CIRCOLO - SEREGNO

20038 SEREGNO (MI) PIAZZA CADORNA,3 C.F. 83010130157 C.M. MIEE35700X

## CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO

Esercizio finanziario 2010

ENTRATE			Programmazione	Somme	Somme	Somme rimaste	Differenza
Aggr.	Voce		alla data	accertate	riscosse	da riscuotere	in + o -
			a	b	c	d = b - c	e = a - b
01		<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>150.638,56</b>				<b>150.638,56</b>
	01	Non vincolato					
	02	Vincolato	150.638,56				150.638,56
02		<b>Finanziamenti dello Stato</b>	<b>228.600,58</b>	<b>228.600,58</b>	<b>211.154,73</b>	<b>17.445,85</b>	
	01	Dotazione ordinaria	194.412,26	194.412,26	176.966,41	17.445,85	
	02	Dotazione perequativa					
	03	Altri finanziamenti non vincolati	3.599,75	3.599,75	3.599,75		
	04	Altri finanziamenti vincolati	30.588,57	30.588,57	30.588,57		
	05	Fondo Aree Sottoutilizzate FAS					
03		<b>Finanziamenti dalla Regione</b>					
	01	Dotazione ordinaria					
	02	Dotazione perequativa					
	03	Altri finanziamenti non vincolati					
	04	Altri finanziamenti vincolati					
04		<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche</b>	<b>83.225,14</b>	<b>83.225,14</b>	<b>13.225,14</b>	<b>70.000,00</b>	
	01	Unione Europea					
	02	Provincia non vincolati					
	03	Provincia vincolati	1.000,00	1.000,00	1.000,00		
	04	Comune non vincolati					
	05	Comune vincolati	76.425,14	76.425,14	6.425,14	70.000,00	
	06	Altre istituzioni	5.800,00	5.800,00	5.800,00		
05		<b>Contributi da Privati</b>	<b>61.458,63</b>	<b>61.458,63</b>	<b>61.458,63</b>		
	01	Famiglie non vincolati	363,66	363,66	363,66		
	02	Famiglie vincolati	57.844,97	57.844,97	57.844,97		
	03	Altri non vincolati	1.321,50	1.321,50	1.321,50		
	04	Altri vincolati	1.928,50	1.928,50	1.928,50		
06		<b>Proventi da gestioni economiche</b>					
	01	Azienda agraria					
	02	Azienda speciale					
	03	Attività per conto terzi					
	04	Attività convittuale					
07		<b>Altre Entrate</b>	<b>1.979,50</b>	<b>1.979,50</b>	<b>1.979,50</b>		
08		<b>Mutui</b>					
		<b>Totale entrate</b>	<b>525.902,41</b>	<b>375.263,85</b>	<b>287.818,00</b>	<b>87.445,85</b>	<b>150.638,56</b>
		Disavanzo di competenza		0,00			
		<b>Totale a pareggio</b>		<b>375.263,85</b>			



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Ufficio Scolastico Regionale LOMBARDIA  
 Circolo Didattico CD I CIRCOLO - SEREGNO  
 20038 SEREGNO (MI) PIAZZA CADORNA, 3 C.F. 83010130157 C.M. MIEE35700X

CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO  
 Esercizio finanziario 2010

SPESE			Programmazione alla data	Somme Impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza in + o -
Aggr.	Voce		a	b	c	d = b - c	e = a - b
<b>A</b>	<b>Attività</b>		<b>324.247,40</b>	<b>253.858,88</b>	<b>224.792,23</b>	<b>29.066,65</b>	<b>70.388,52</b>
	01	Funzionamento amministrativo generale	36.414,01	23.819,71	21.525,71	2.294,00	12.594,30
	02	Funzionamento didattico generale	69.696,00	49.738,95	46.115,41	3.623,54	19.957,05
	03	Spese di personale	216.033,79	179.206,62	156.057,51	23.149,11	36.827,17
	04	Spese d'investimento	2.103,60	1.093,60	1.093,60		1.010,00
	05	Manutenzione edifici					
<b>P</b>	<b>Progetti</b>		<b>193.083,17</b>	<b>59.390,14</b>	<b>50.516,37</b>	<b>8.873,77</b>	<b>43.693,03</b>
	02	Progetto "SIRE"	7.271,08	6.960,00	5.220,00	1.740,00	311,08
	05	Progetto "MUSICA elementare"	8.802,94	8.788,88	5.057,76	3.731,12	14,06
	12	Progetto "MUSICA MATERNA"	6.134,24	3.266,88	3.266,88		2.867,36
	13	Progetto "DOPOSCUOLA MATERNA"	7.745,03	5.312,53	4.914,73	397,80	2.432,50
	26	Progetto "SCUOLA SICURA"	3.098,14	1.044,00		1.044,00	2.054,14
	29	Progetto "FORMAZIONE"	1.730,00	1.000,00	1.000,00		730,00
	30	Progetto "CONTINUITA"	317,85	159,04	159,04		158,81
	31	Progetto "EDUCAZIONE ALLA SESSUALITA"	1.426,57				1.426,57
	36	Progetto "INTEGRAZIONE"	44.538,96	20.957,92	19.927,07	1.030,85	23.581,04
	37	Progetto "CLASSINRETE"	7.985,16	4.987,91	4.057,91	930,00	2.997,25
	38	PROGETTO "RETE ALI PER L'INFANZIA"	8.528,66	4.608,44	4.608,44		3.920,22
	39	PROGETTO "INGLESE 2009/2010"	5.504,54	2.304,54	2.304,54		3.200,00
<b>G</b>	<b>Gestioni economiche</b>						
	01	Azienda agraria					
	02	Azienda speciale					
	03	Attività per conto terzi					
	04	Attività convittuale					
<b>R</b>	<b>Fondo di riserva</b>						
	98	Fondo di riserva					
<b>Totale spese</b>			<b>427.330,57</b>	<b>313.249,02</b>	<b>275.308,60</b>	<b>37.940,42</b>	<b>114.081,55</b>
Avanzo di competenza				<b>62.014,83</b>			
<b>Totale a pareggio</b>				<b>375.263,85</b>			

Predisposto dal DSGA il 21/3/2011

Proposto dalla Giunta Esecutiva il 24/3/2011

Approvato dal Consiglio d'Istituto il 31/3/2011



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Dott. Nino STILITTANO

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

IL PRESIDENTE DELLA G.E.  
 Dott. Nino STILITTANO

IL SEGRETARIO DEL  
 CONSIGLIO D'ISTITUTO

23 b

Escher Hasehwa